**2024年度项目支出绩效自评表**

|  |  |
| --- | --- |
| 项目支出名称 | 2024年度益阳市公安局“一村一辅警”项目 |
| 主管部门 | 益阳市公安局 | 实施单位 | 益阳市公安局高新分局、益阳市公安局赫山分局、益阳市资阳分局 |
| 项目资金(万元) |  | 年初 预算数 | 全年 预算数 | 全年 执行数 | 分值 | 执行率 | 自评得分 |
| 年度资金总额 | 236.16万元 | 236.16万元 | 236.16万元 | 10 | 100% | 10 |
| 其中：当年财政拨 款 | 236.16万元 | 236.16万元 | 236.16万元 |  |  |  |
| 上年结转资金 |  |  |  |  |  |  |
| 其他资金 |  |  |  |  |  |  |
| 年度总体目标 | 预期目标 | 实际完成情况 |
| 根根据省政法委的统一要求和《益阳市关于加强“一村一辅警”建设的意见》，全面推进我市“一村一辅警”发展，保障中心城区驻村辅警正常开展工作，进一步提升农村地区基层基础工作整体水平，实现农村地区“五好”目标。 | 益阳市公安局认真贯彻落实市委、市政府决策部署，全面推进并完成“一村一辅警”建设。驻村辅警上岗以来，切实履职履职，积极开展巡逻守护、信息采集、线索摸排、服务群体等工作，有效缓解了基层警力不足，大大提高了农村社会治理水平，得到了基层政府、派出所和人民群体的普遍赞誉和好评。 |
| 绩 效 指 标 | 一级 指标 | 二级 指标 | 三级指标 | 年度 指标值 | 实际 完成值 | 分值 | 自评得分 | 偏差原因分析及 改进措施 |
| 产出指标(50分) | 数量指标 | 保障辅警数 | 246人 | 246人 | 8 | 8 | 完成 |
| 保障农村数 | 246个 | 246个 | 8 | 8 | 完成 |
| 建成农村警务室 | 246个 | 246个警务室严格按要求悬挂了标牌标识、配置了必要的办公设施和警用装备、统一设置了3本工作台账 | 5 | 5 | 完成 |
| 质量指标 | 辅警配备率 | 100% | 100% | 6 | 6 | 完成 |
| 辅警专职率 | 100% | 100% | 6 | 6 | 完成 |
| 时效指标 | 经费按时发放率 | 100% | 100% | 4 | 4 | 完成 |
| 经费专用率 | 100% | 100% | 3 | 3 | 完成 |
| 成本指标 | 项目支出是否超出预算安排资金范围 | 不超过236.16万元 | 不超过236.16万元 | 10 | 10 | 完成 |
| 效益 指标 (30分 ） | 社会效益指标 | 维护治安秩序 | 月组织巡逻不少于2次，安全检查不少于2次社情米，治安秩序明显好转。 | 开展安全防范宣传14400次，发动群防群治力量17000多人，纠正农村交通违法23120余起提供案件线索400多条，协助破案80余起。农村地区刑事、行政案件发案数总体呈下降趋势。 | 15 | 13 | 对于村辅警管理机制保障还需完善，考核评价需实化，下一步建立联村民警制度，每名派出所民警联系相邻的3至5个村，组织该片区的驻村辅警开展工作，并对他们进行业务指导和工作考核，全面加强队伍管理。 |
| 法制宣传 | 按要求开展治安防范、交通安全、禁毒、消防等法制宣传。 | 各地充分发挥驻村辅作用，组织开展春运疏堵保畅、清明森林防火、“扫黑除恶”宣传、基础信息采集等专项行动。化解各类矛盾纠纷8700余起。 | 15 | 13 | 辅警文化层级普遍偏低，业务培训不够，下一步常态化开展在岗培训、集中轮训。安排驻村辅警到派出所随岗学习，由值班民警和联村民警手把手施教，确保每名驻村辅警每月随岗学习次数不少于3次。派出所每月组织一次集中政治学习，每季度进行一次集中培训。 |
| 满意度指标(10 分 ） | 服务对 象满意 度指标 | 群众满意率 | 90%以上 | 90%以上 | 10 | 10 | 完成 |
| … |  |  |  |  |  |
| 总分 | 100 | 96 |  |

备注：每个一级项目支出一张表。如：业务工作经费，运行维护经费，其他类资金…各一张表。

填表人： 填报日期： 联系电话： 单位负责人签字：

附件：

**2024年度一村一辅警项目资金部门评价指标体系评分表**

| **一级指标** | **二级指标** | **三级指标** | **分值** | **指标解释** | **指标说明** | **得分** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 决 策 | 预算支出决策（项目立项） | 预算支出决策（项目立项）依据充分性 | 2 | 预算支出决策（项目立项）是否符合法律法规、相关政策、发展规划以及部门职责，用以反映和考核决策（立项）的依据情况。 | 评价要点：①决策（立项）是否符合国家相关法律法规、国民经济发展规划和相关政策；②决策（立项）是否符合行业发展规划和政策要求；③决策（立项）是否与部门职责范围相符，属于部门履职所需；④预算支出是否属于公共财政支持范围，是否符合中央、地方事权支出责任划分原则；⑤预算支出是否与相关部门同类预算支出或部门内部相关预算支出重复。 | 2 |
| 决策（立项）程序规范性 | 2 | 预算支出申请、设立过程是否符合相关要求，用以反映和考核决策（立项）的规范情况。 | 评价要点：①预算支出是否按照规定的程序申请设立；②审批文件、材料是否符合相关要求；③事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、绩效评估、集体决策。 | 2 |
| 绩效目标 | 绩效目标合理性 | 2 | 预算支出所设定的绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和考核预算支出绩效目标与预算支出实施的相符情况。 | 评价要点：（如未设定预算绩效目标，也可考核其他工作任务目标）①预算支出是否有绩效目标；②预算支出绩效目标与实际工作内容是否具有相关性；③预算支出预期产出效益和效果是否符合正常的业绩水平；是否与预算确定的预算支出投资额或资金量相匹配。 | 2 |
| 绩效指标明确性 | 4 | 依据绩效目标设定的绩效指标是否清晰、细化、可衡量等，用以反映和考核预算支出绩效目标的明细化情况。 | 评价要点：①是否将预算支出绩效目标细化分解为具体的绩效指标；②是否通过清晰、可衡量的指标值予以体现；③是否与预算支出目标任务数或计划数相对应。 | 4 |
| 决策 | 资金投入 | 预算编制科学性 | 3 | 预算编制是否经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标是否相适应，用以反映和考核预算支出预算编制的科学性、合理性情况。 | 评价要点：①预算编制是否经过科学论证；②预算内容与支出内容是否匹配；③预算额度测算依据是否充分，是否按照标准编制；④预算确定的预算支出投资额或资金量是否与工作任务相匹配。 | 3 |
| 资金分配合理性 | 2 | 预算资金分配是否有测算依据，与补助单位或地方实际是否相适应，用以反映和考核预算支出预算资金分配的科学性、合理性情况。 | 评价要点：①预算资金分配依据是否充分；②资金分配额度是否合理，与项目实施单位或地方实际是否相适应。 | 2 |
| 过程 | 资金管理 | 资金到位率 | 2 | 实际到位资金与预算资金的比率，用以反映和考核资金落实情况对预算支出实施的总体保障程度。 | 资金到位率=（实际到位资金/预算资金）×100%。实际到位资金：一定时期（本年度或预算支出期）内落实到具体预算支出的资金。预算资金：一定时期（本年度或预算支出期）内预算安排到具体预算支出的资金。 | 2 |
| 预算执行率 | 4 | 预算资金是否按照计划执行，用以反映或考核预算支出预算执行情况。 | 预算执行率=（实际支出资金/实际到位资金）×100%。实际支出资金：一定时期（本年度或预算支出期）内预算支出实际拨付的资金。 | 4 |
| 资金使用合规性 | 8 | 预算资金使用是否符合相关的财务管理制度规定，用以反映和考核预算资金的规范运行情况。 | 评价要点：①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定；②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续；③是否符合预算支出预算批复或合同规定的用途；④是否存在截留、挤占、挪用、虐列支出等情况。 | 8 |
| 组织实施 | 管理制度健全性 | 4 | 预算支出实施单位的财务和业务管理制度是否健全，用以反映和考核财务和业务管理制度对预算支出顺利实施的保障情况。 | 评价要点：①是否已制定或具有相应的业务管理制度；②财务和业务管理制度是否合法、合规、完整。 | 4 |
| 过程 | 制度执行有效性 | 7 | 预算支出实施是否符合相关业务管理规定，用以反映和考核业务管理制度的有效执行情况。 | 评价要点：①是否遵守相关法律法规和相关管理规定；②预算支出调整及支出调整手续是否完备；③预算支出合同书、验收报告、技术鉴定等资料是否齐全并及时归档；④预算支出实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。 | 7 |
| 产 出 | 产出数量 | 实际完成率 | 13 | 预算支出实施的实际产出数与计划产出数的比率，用以反映和考核预算支出产出数量目标的实现程度。 | 实际完成率=（实际产出数/计划产出数）×100%。实际产出数：一定时期（本年度或预算支出期）内预算支出实际产出的产品或提供的服务数量。计划产出数：预算支出绩效目标确定的在一定时期（本年度或预算支出期）内计划产出的产品或提供的服务数量。 | 13 |
| 产出质量 | 质量达标率 | 12 | 预算支出完成的质量达标产出数与实际产出数的比率，用以反映和考核预算支出产出质量目标的实现程度。 | 质量达标率=（质量达标产出数/实际产出数）×100%。质量达标产出数：一定时期（本年度或预算支出期）内实际达到既定质量标准的产品或服务数量。既定质量标准是指预算支出实施单位设立绩效目标时依据计划标准、行业标准、历史标准或其他标准而设定的绩效指标值。 | 12 |
| 产出时效 | 完成及时性 | 5 | 预算支出实际完成时间与计划完成时间的比较，用以反映和考核预算支出产出时效目标的实现程度。 | 实际完成时间：预算支出实施单位完成该预算支出实际所耗用的时间。计划完成时间：按照预算支出实施计划或相关规定完成该预算支出所需的时间。 | 5 |
| 产出成本 | 成本节约率 | 5 | 完成预算支出计划工作目标的实际节约成本与计划成本的比率，用以反映和考核预算支出的成本节约程度。 | 成本节约率=[（计划成本-实际成本）/计划成本]×100%。实际成本：预算支出实施单位如期、保质、保量完成既定工作目标实际所耗费的支出。计划成本：预算支出实施单位为完成工作目标计划安排的支出，一般以预算支出预算为参考。 | 5 |
| 效 益 | 预算支出效益 | 实施效益 | 15 | 预算支出实施所产生的效益。 | 预算支出实施所产生的社会效益、经济效益、生态效益、可持续影响等。可根据预算支出实际情况有选择地设置和细化。 | 15 |
| 社会公众或服务对象满意度 | 10 | 社会公众或服务对象对预算支出实施效果的满意程度。 | 社会公众或服务对象是指因该预算支出实施而受到影响的部门、群体或个人。一般采取社会调查的方式。 | 10 |
| 总分 | 100 |  |  | 100 |